

出前講座講師派遣申込書

令和 年 月 日

海部地域消費生活センター所長 様

住所又は所在地

〒

団体名

代表者名

電 話

F A X

下記のとおり消費生活相談員等の派遣を申し込みます。

実施希望日時	第 1 希望	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
	第 2 希望	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
予 定 会 場	名 称	(電話)
	住 所	
参加 (予 定) 人数	約 名	
希望する講座テーマ		
備 考	啓発機材・器具の状況 (準備可能なものに○印を付けてください) パソコン・プロジェクター・モニター (インチ) スクリーン・DVDデッキ・ホワイトボード その他 ()	

※開催時間は、平日の午前 10 時から午後 4 時のうち 30 分から 60 分以内とする。
 出前講座を希望する月の前々月の末日までに、各市町村消費者行政担当を通じ
 申し込むものとする。