

大治町パートタイム会計年度任用職員

募集用

勤務条件

担当課

教育委員会スポーツ課

令和8年度

職種	事務補助職員	職名	事務補助職員	募集人数	5人	必要な資格	無
----	--------	----	--------	------	----	-------	---

任用期間				条件付採用期間	勤務場所
令和8年4月1日	から	令和9年3月31日	まで	1か月又は勤務日数10～15日	教育委員会スポーツ課 (大治町スポーツセンター内)

勤務日・勤務時間(各曜日毎にパターン①②③のいずれかとする。)						休憩時間			
曜日	パターン	始業	終業	時間数		無			
月曜日	①	9時45分	～13時45分	4		休憩時間①又は②			
	②	13時45分	～17時45分	4					
	③	時	分						
火曜日	①	9時45分	～13時45分	4		①	時	分	～時分
	②	13時45分	～17時45分	4		②	時	分	～時分
	③	時	分			時間外勤務の有無		交替制勤務の有無	
水曜日	①	時	分			無		有	
	②	時	分			週あたり	日	時間	
	③	時	分			月あたり	日	時間	
木曜日	①	9時45分	～13時45分	4		○年あたり	134日	536時間	
	②	13時45分	～17時45分	4		休日・休暇			
	③	時	分			週休日	年末年始		
金曜日	①	9時45分	～13時45分	4		月曜日		12月29日	～1月3日
	②	13時45分	～17時45分	4		火曜日		非定例日	
	③	時	分			水曜日	休	週あたり	日
土曜日	①	9時45分	～13時45分	4		木曜日	○	月あたり	10～15日
	②	13時45分	～17時45分	4		金曜日		その他	
	③	時	分			土曜日		【勤務日及び時間】祝日の翌日は休み。その他臨時休館に伴う勤務日及び時間の変更あり。【勤務体制】希望シフト制。	
日曜日	①	9時45分	～13時45分	4		日曜日		年次有給休暇	有6～10日
	②	13時45分	～17時45分	4		その他の休暇		有	条例・規則による
	③	時	分						

業務の内容		報酬(賃金)(1時間あたり)	
・窓口対応(利用券受付や施設案内など) ・会計事務(使用料の受領や管理など(レジや券売機の操作を含む)) ・施設管理事務(開館や閉館作業、常時点検、簡易清掃など) ・庶務(来館人数集計(エクセル表)、スポーツ啓発に関する事務など) ・キッズエリア内の監視		1,299円 ～ 1,329円	
①知識、技術及び職務経験等の要素を考慮して定める。			
②報酬は、毎月1日から末日までを計算期間とし、翌月16日に勤務時間に応じて支給する。16日が、土曜日に当たる場合は15日、日曜日に当たる場合は14日、休日に当たるときは17日とする。			
各種保険制度の適用			
共済組合		無	
厚生年金保険		無	
労働災害補償		有	
雇用保険		無	
募集期間			
令和8年2月9日から 令和8年3月6日まで			
面接日			
後日、通知いたします。			
問い合わせ先			
大治町教育委員会		スポーツ課	
電話		052-443-7077	
内線		-	
(注1) 自家用車で通勤された場合、駐車場利用協力金として月額500円から1,000円を勤務状況に応じて徴収します。 (注2) 駐車場は駐車台数に限りがありますので利用できない場合があります。 (注3) その他手当の支給はありません。			

業務の内容		報酬(賃金)(1時間あたり)	
・窓口対応(利用券受付や施設案内など) ・会計事務(使用料の受領や管理など(レジや券売機の操作を含む)) ・施設管理事務(開館や閉館作業、常時点検、簡易清掃など) ・庶務(来館人数集計(エクセル表)、スポーツ啓発に関する事務など) ・キッズエリア内の監視		1,299円 ～ 1,329円	
①知識、技術及び職務経験等の要素を考慮して定める。			
②報酬は、毎月1日から末日までを計算期間とし、翌月16日に勤務時間に応じて支給する。16日が、土曜日に当たる場合は15日、日曜日に当たる場合は14日、休日に当たるときは17日とする。			
各種保険制度の適用			
共済組合		無	
厚生年金保険		無	
労働災害補償		有	
雇用保険		無	
募集期間			
令和8年2月9日から 令和8年3月6日まで			
面接日			
後日、通知いたします。			
問い合わせ先			
大治町教育委員会		スポーツ課	
電話		052-443-7077	
内線		-	
(注1) 自家用車で通勤された場合、駐車場利用協力金として月額500円から1,000円を勤務状況に応じて徴収します。 (注2) 駐車場は駐車台数に限りがありますので利用できない場合があります。 (注3) その他手当の支給はありません。			

業務の内容		報酬(賃金)(1時間あたり)	
・窓口対応(利用券受付や施設案内など) ・会計事務(使用料の受領や管理など(レジや券売機の操作を含む)) ・施設管理事務(開館や閉館作業、常時点検、簡易清掃など) ・庶務(来館人数集計(エクセル表)、スポーツ啓発に関する事務など) ・キッズエリア内の監視		1,299円 ～ 1,329円	
①知識、技術及び職務経験等の要素を考慮して定める。			
②報酬は、毎月1日から末日までを計算期間とし、翌月16日に勤務時間に応じて支給する。16日が、土曜日に当たる場合は15日、日曜日に当たる場合は14日、休日に当たるときは17日とする。			
各種保険制度の適用			
共済組合		無	
厚生年金保険		無	
労働災害補償		有	
雇用保険		無	
募集期間			
令和8年2月9日から 令和8年3月6日まで			
面接日			
後日、通知いたします。			
問い合わせ先			
大治町教育委員会		スポーツ課	
電話		052-443-7077	
内線		-	
(注1) 自家用車で通勤された場合、駐車場利用協力金として月額500円から1,000円を勤務状況に応じて徴収します。 (注2) 駐車場は駐車台数に限りがありますので利用できない場合があります。 (注3) その他手当の支給はありません。			