

公共用物占用許可申請書

年 月 日

大 治 町 長 殿

住 所
氏 名

担当者
電 話 () 番

大治町公共用物の管理に関する条例第4条第1項の規定により許可を申請します。

公共用物の種別	<input type="checkbox"/> 道路 <input type="checkbox"/> 水路 <input type="checkbox"/> その他 ()		
占用の目的			
占用の場所			
占用物件	名 称	規 模	数 量
占用の期間	年 月 日から	工事の期間	年 月 日から
	年 月 日まで		年 月 日まで
占用物件の構造		工事实施の方法	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 請負 <input type="checkbox"/> 管理者委託
復旧方法	<input type="checkbox"/> 占用者復旧 <input type="checkbox"/> 管理者復旧 <input type="checkbox"/> 舗装先行		
備 考			

記載要領

- | | | |
|--------|--------|--------|
| 新
規 | 更
新 | 変
更 |
|--------|--------|--------|

 については、該当するものを○で囲み、更新、変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「公共用物の種別」、「工事实施の方法」、「復旧方法」の欄については、該当するものにチェックを付けること。
- 「占用の場所」の欄には、地番まで記載すること。ただし、占用箇所が2箇所以上の地番にわたる場合には、外何地先と記載し、全占用箇所を記載した別紙を添付すること。
- 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを () 書きすること。
- 添付書類

(1) 位置図	(2) 土地整理図の写し	(3) 構造図及び道路復旧図
(4) 縦横断面図	(5) 平面図及び占用面積求積図	(6) 保安設備設置図
(7) 占用をしようとする公共用物について利害関係人が存する場合は、その意見書		